
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „JUTRZENKA”
ul. Murarska 9A, 73-150 Łobez
tel. 913974751, dz. techn. 913974407, 603032729
www.smjutrzenka.pl, e-mail: smjutrzenka.lobez@hot.pl
NIP 8540021323, REGON 000489449, KRS 0000086299

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
"JUTRZENKA"
ul. Murarska 9A, 73-150 Łobez
tel. 091 397 47 51, fax 091 397 56 08
000489449, NIP 854-00-21-323

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

na remont dachu o pow. ok 400 m² krytego papą bitumiczną

w oparciu o płynną membranę polimerową

budynku wielorodzinnego

przy ul. Komuny Paryskiej 6-7A w Łobzie

Łobez, marzec 2025 r.

1. Określenie przedmiotu przetargu

Przedmiotem przetargu jest **remont dachu o pow. ok. 400 m² krytego papą bitumiczną w oparciu o płynną membranę polimerową budynku wielorodzinnego przy ul. Komuny Paryskiej 6-7A w Łobzie**. Wszystkie materiały konieczne do wykonania robót zapewnia Oferent.

Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od momentu przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego, a w szczególności zobowiązany jest do:

- a) ochrony mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
- b) nadzoru nad bhp,
- c) ustalania i utrzymania porządku,
- d) odpowiedniej organizacji placu budowy,
- e) dostarczenia deklaracji zgodności, aprobat technicznych, świadectw pochodzenia zastosowanych materiałów (wg wymogów art. 10 Prawa Budowlanego).

Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- a) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu,
- b) zamawiający nie przewiduje wypłaty odszkodowań użytkownikom budynku za szkody zawinione przez wykonawcę powstałe podczas prac związanych z remontem.

2. Termin wykonania robót

Oczekiwany termin wykonania robót: do 31.07.2025 r.

3. Cena oferty

Oferent przedstawi kosztorys ofertowy, w którym należy podać następujące składniki:

- stawkę roboczogodziny,
- wskaźnik kosztów pośrednich liczony od robocizny i pracy sprzętu,
- zysk liczony od robocizny, pracy sprzętu i kosztów pośrednich.

W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, rozliczenie nastąpi wg kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie obmiaru robót wg w/w wskaźników.

Ceny sprzętu i materiałów zostaną przyjęte jako średnia cen podawana przez wydawnictwo SEKOCENBUD z danego kwartału wykonania robót. W przypadku braku pozycji cenowej w SEKOCENBUDZIE będzie brana pod uwagę cena zakupu. Do powyższych kwot należy doliczyć podatek VAT wg obowiązujących przepisów.

4. Opis przygotowania oferty

Oferta musi być sporządzona na piśmie w języku polskim. Wszystkie strony muszą być ponumerowane, a ewentualne poprawki muszą być sygnowane podpisem Oferenta. Oferta musi być zakończona podpisem upoważnionego przedstawiciela Oferenta wraz z pieczętą.

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w Sekretariacie Spółdzielni przy ul. Murarskiej 9A w Łobzie w terminie do godz. 15⁰⁰ dnia **26.03.2025 r.**

Wybór Oferenta przez Komisję Przetargową nastąpi w dniu **27.03.2025 r.**

Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Adres Zamawiającego:

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „JUTRZENKA”
UL. MURARSKA 9A
73-150 ŁOBEZ**

Oferta na remont dachu o pow. ok. 400 m² krytego papą bitumiczną w oparciu o płynną membranę polimerową budynku wielorodzinnego przy ul. Komuny Paryskiej 6-7A w Łobzie – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

Adres Wykonawcy :

5. Sposób przeprowadzenia przetargu

Przetarg odbywa się w sposób niejawnny i składa się z dwóch części:

- a) w pierwszej części Komisja Przetargowa dokonuje otwarcia ofert, które wpłynęły do Spółdzielni, sprawdza ich zgodność z wymaganiami SIWP oraz rzetelność, opinie o firmie Oferenta, możliwości techniczne firmy, oferowane ceny, terminy realizacji, ilość uprzednio wykonywanych robót, gwarancje,
- b) w drugiej części Komisja Przetargowa wybiera **najkorzystniejszą ofertę** biorąc pod uwagę cenę oferty oraz wszystkie czynniki wymienione w ustępie a).

Spółdzielnia zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferenta z możliwością przeprowadzenia przetargu ustnego dla wytypowanych Oferentów lub unieważnienie przetargu bez podania przyczyn. O terminie przeprowadzenia przetargu ustnego wytypowani Oferenci zostaną powiadomieni odrębnym pismem.

O wynikach przetargu Oferenci zostaną powiadomieni na piśmie.

6. Wymogi, jakie musi spełnić Oferent oraz wykaz dokumentów potwierdzających wiarygodność Oferenta

Oferent musi złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) potwierdzenie statusu prawnego – rejestru firmy z ostatnich trzech miesięcy,
- b) oświadczenie określające okres gwarancji,
- c) wykaz wykonanych robót z okresu do 3 lat przed upływem terminu składania ofert, polegających na wykonaniu podobnych prac remontowych - w tym także dla Spółdzielni, dla każdej pozycji wykazu należy podać miejsce wykonywania robót, wartość netto robót oraz listy polecające i referencje od Zleceniodawców,
- d) informacje techniczno-ekonomiczne firmy zawierające następujące dane:
 - ilość zatrudnionych pracowników na stałe,
 - rodzaj i ilość posiadanego sprzętu,
- e) oświadczenie o braku zaległości w Urzędzie Skarbowym
- f) oświadczenie o bieżącym opłacaniu składek ZUS
- g) kserokopię dokumentu potwierdzającego wpłacenie wadium.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7. Wymogi dotyczące wadium

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

Wadium należy wpłacić na konto Spółdzielni Nr 05 1240 3871 1111 0000 4424 6035 w terminie do dnia 26.03.2025 r. do godz. 15⁰⁰.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Spółdzielni jeżeli:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach, jakie określiła Spółdzielnia w niniejszej specyfikacji,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta,
- c) przedstawił w ofercie nieprawdziwe dane.

Oferenci otrzymają zwrot wadium na konto bankowe podane w ofercie w ciągu pięciu dni od daty ogłoszenia wyników przetargu. Za okres przetrzymywania wadium nie przysługują odsetki.

8. Informacje dodatkowe

Osoba do kontaktu: Kierownik Techniczny Bogumiła Rabiejewska
Kontakt pod nr telefonu: 451 161 525

PREZES ZARZĄDU
KIEROWNIK SPOŁDZIELNI


mgr Jolanta Wasielewska